

01-2010 Offenes Seminar, 2-tägig

## Berufliche und persönliche Zielplanung

Herausfordernde Ziele fokussieren und erreichen

Teilnehmer: alle Interessierten, welche sich mit effektiver Zeitnutzung befasst haben und anspruchsvolle Ziele zügig erreichen wollen.

Ziele: Den Erfolg mit klarer Analyse, systematischer Planung und methodischer Umsetzung sichern.

Inhalte: **Die Ausgangslage analysieren**

- Berufliche und persönliche Situationsanalyse
- Stärken stärken, Schwächen schwächen

**Hürden überwinden**

- Träume, Visionen, Ideen zulassen
- Eingefahrene Wege verlassen
- Bedenken, Begrenzungen und Behinderungen mental überwinden

**Neue Ziele finden**

- Ideen, Anregungen und Gedanken in konkrete Ziele umsetzen
- Ziele richtig formulieren

**Wege suchen**

- Alternative Wege prüfen
- Auf das Wesentliche konzentrieren

**Strategien entwickeln**

- Strategie- und Maßnahmepläne entwickeln
- Durchführungswege und Realisierungsalternativen prüfen
- Ablauforganisation, Zeit und Aktivitäten planen

**Umsetzung realisieren**

- Den Fortschritt, die Etappen, den Weg und die Ergebnisse kontrollieren
- Erfolge feiern



Coaching: Auf Wunsch können sich die Teilnehmer ein Persönlichkeitsprofil erstellen lassen und ein persönliches Coaching buchen.

Trainer: **Isolde Schuster**, Dipl.-Betriebswirtin (FH), Unternehmenscoach, Teamleiterin

Termin:  ~~Mi 27. - Do 28. Januar 2010~~  
 Mi 07. - Do 08. Juli 2010

Ort: Germering bei München

Kosten: **€700,-** plus MwSt. pro Person; 10 % Rabatt ab 2 Personen inkl. Teilnehmerunterlagen, Seminargetränke und Mittagsimbiss. Bei der Buchung der Übernachtung sind wir gerne behilflich.

Anmeldung per Fax an 089- 8 40 14 26

Weitere Details erhalten Sie mit unserer Anmeldebestätigung

Teilnehmer 1 \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Abt./ Position \_\_\_\_\_

Teilnehmer 2 \_\_\_\_\_

Abt./ Position \_\_\_\_\_ PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Straße \_\_\_\_\_

e-Mail \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_